

Kortbestemmelser

(Gældende pr. 1. december 2016 for såvel nye som eksisterende kunder)

Kortudsteder: Ikano Bank, filial af Ikano Bank AB (publ), Sverige, Stationsparken 24, 2600 Glostrup, CVR.nr. 28 14 83 21, Telefon 43 55 66 00, Fax 43 55 66 06, E-mail: kundeservice@ikano.dk, hjemmeside: www.ikanobank.dk

Hovedkontor Sverige: Ikano Bank AB (publ), Hyllie Boulevard 27, 215 32 Malmö, Sverige, Org. nr. 516406-0922, E-mail: bank@ikano.se, hjemmeside: www.ikanobank.se

Kapitel 1 Definitioner
Kapitel 2 Generelle bestemmelser
Kapitel 3 Fortrydelsesret
Kapitel 4 Bestemmelser for kreditkortet
Kapitel 5 Omkostninger, priser m.m. ved erhvervelse og brug af kreditkortet
Kapitel 6 Ændringer af gebyrer og renter
Kapitel 7 Kreditvurdering
Kapitel 8 Behandling af kundeoplysninger og markedsføring
Kapitel 9 Hæftelses- og ansvarsregler, Lov om betalingstjenester, §§ 61 og 62

Kapitel 1 - Definitioner

Betalere

Den person, der anvender kortet til betaling.

Betalingsmodtager

De forretningssteder, hvor betalingskortet kan anvendes som betalingsmiddel. Er korttypen et Internationalt kreditkort vil forretningsstederne normalt skilte med VISA-logoet.

Betalers udbydere

Ikano Bank.

Betalingsanvisning

Er enten dit kontoudtog eller din BS-oversigt.

Betalingstransaktion

Den handling, som sker, når enten betaler eller betalingsmodtager indbetaler, overfører eller hæver midler.

Danmark

Omfatter Danmark, Færøerne og Grønland.

Faktureringsdato

Den dato, hvor Ikano Bank opgør kortkontoen til betaling. Faktureringsdatoen og beløbet til betaling fremgår af din betalingsanvisning.

Forfaldsdato

Sidste rettidige betalingsdato for forfaldent beløb. Forfaldsdatoen er anført på din betalingsanvisning.

Indløser (Betalingsmodtagers udbydere)

Ved indløser forstås den, som indgår aftale med betalingsmodtageren om tilslutning til betalingssystemet.

Kontohaver

Den person, til hvem kortkontoen er oprettet.

Kontoudtog

Den månedlige oversigt over posteringer, der udfærdiges i forbindelse med faktureringen.

Kortet

Dels et Kontokort, dels et Erhvervskort, der begge kan anvendes som betalingsmiddel i de forretningssteder i dansk detailhandel, der er tilknyttet betalingssystemet. Dels et Internationalt VISA kreditkort, der er tilknyttet VISA-betalingsnetværket og kan anvendes som betalingskort og hævekort i Danmark og i udlandet.

Kortudsteder

Ikano Bank.

Kortindehaver

Den person, til hvem et kort er udstedt.

Kortkonto (Betalingskonto)

Konto, hvorpå debiteringer såvel som krediteringer i forbindelse med anvendelse af dit kort opsamles.

Kreditramme

Det maksimale beløb, du må trække på din kortkonto i henhold til din kreditaftale.

Overtræksgebyr

Opkræves, hvis saldoen på kortkontoen overskrider den aftalte kreditramme. Gebyrets størrelse fremgår af prislisten.

Pin-kode

Din 4-cifrede personlige kode, der er tilknyttet kortet.

Prisliste

De til enhver tid gældende rentesatser, gebyrer m.v. for dit kort.

Referencevekselskurs

Den vekselskurs som ligger til grund for eventuel valutaveksling og hvortil der eventuelt lægges et valutakurstillæg, jf. prislisten.

Saldo

Størrelsen af dit mellemværende på din kortkonto med Ikano Bank.

Varigt medium

Ethvert instrument, der gør det muligt for brugeren af betalingstjenesten at lagre information, der er rettet personligt til den pågældende på en måde, der tillader fremtidig søgning i et tidsrum, der er afpasset efter informationsformålet, og som giver mulighed for uændret gengivelse af den lagrede information.

Kapitel 2 - Generelle bestemmelser

Kortbestemmelserne gælder mellem kortindehaver og kortudsteder Ikano Bank. Ikano Bank tilbyder standardprodukter uden individuel rådgivning.

Kortbestemmelserne anses for godkendt af kortindehaver samtidig med dennes underskrivelse af kortansøgningen.

Korttyper

2.1 Kontokort - Detailhandel

Dette kort er et personligt kort med individuelt kreditmaksimum fastsat efter aftale med dig som kortindehaver og Ikano Bank. Kortet kan kun bruges af den, hvis navn står på kortet. Der kan ikke udstedes fuldmagt til kortet. Løbetiden fremgår af kortet.

2.2 Internationale kreditkort

Dette kort er et personligt kort med individuelt kreditmaksimum fastsat efter aftale med dig som kortindehaver og Ikano Bank. Kortet kan kun bruges af den, hvis navn står på kortet. Der kan ikke udstedes fuldmagt til kortet. Løbetiden fremgår af kortet.

2.3 Erhvervskort

Et Erhvervskort anvendes til betaling af de udgifter, som kortindehaveren afholder på vegne af sit Firma/Institution/Forening. Et Erhvervskort må ikke anvendes til private udgifter. Erhvervskortet kan kun bruges af den, hvis navn står på kortet. Der kan ikke udstedes fuldmagt til kortet. Løbetiden fremgår af kortet.

Ved Erhvervskort, hvor Firmaet/Institutionen/Foreningen hæfter for alle krav som følge af udstedelse og anvendelse af kortet, hæfter kortindehaver dog solidarisk med Firmaet/Institutionen/Foreningen for ethvert betalingskrav som følge af udstedelse og anvendelse af kortet, såfremt:

a) kortindehaver er anmeldt eller registreret i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen som medlem af bestyrelse eller direktion, hvis kortindehaver er indehaver/medindehaver af et personligt firma, herunder et interessentskab, eller

b) Ikano Bank godtgør, at kortindehaver på tidspunktet for kortets benyttelse vidste eller burde vide, at der var nærliggende fare for, at Firmaet/Institutionen/Foreningen ikke ville være i stand til at betale for den herved stiftede gæld til Ikano Bank, eller

c) kortet benyttes til private formål, dvs. når den pågældende vare eller tjenesteydelse ikke kan antages at være erhvervet i Firmaet/Institutionen/Foreningens interesse. Ved medarbejderens/kortindehavers fratræden skal Firmaet/Institutionen/Foreningen inddrage kortet og sende det til Ikano Bank for annullering.

2.4 Sprog

Aftalen om anskaffelse og brug af kreditkortet indgås på dansk og kommunikation mellem Ikano Bank og kortindehaver vil foregå på dansk, medmindre andet sprog aftales i det enkelte tilfælde.

2.5 Kommunikation og meddelelser

Modtagelse af oplysninger via e-mail, herunder fremsendelse af kortbestemmelser og prisliste via link, kræver adgang til Internettet og oprettelse af en e-mail adresse. Modtagelse af kontoudtog via Ikano Banks iBOX system kræver adgang til Internettet og tilmelding til iBOX. Via Internettet kan du på www.ikanobank.dk ("Min Konto") følge med i de posteringer, der har været på din konto.

2.6 Ret til at modtage kortbestemmelser

Du har til enhver tid, i løbet af kontraktforholdet, ret til at modtage kortbestemmelserne på papir eller andet varigt medium.

2.7 Ændring af kortbestemmelserne

Kortbestemmelserne kan ændres med 2 måneders varsel, såfremt ændringerne er til gunst for kortindehaver. Du er bundet af ændringerne, medmindre du inden ændringernes ikrafttræden giver Ikano Bank meddelelse om, at du ikke kan acceptere ændringerne. En meddelelse om, at du ikke kan acceptere ændringerne, er at betragte som en opsigelse fra din side af kortet samt den underliggende kreditaftale pr. ændringsdatoen. Ændringer, som ikke er til gunst for kortindehaver, kan gennemføres uden varsel.

senest 30 dage efter, at du har givet Ikano Bank besked om, at du ville benytte fortrydelsesretten. Efter udløbet af fortrydelsesfristen kan aftalen opsiges i overensstemmelse med reglerne i den konkrete aftale.

2.8 Meddelelse om ændringer

Ændring vil blive meddelt dig via varigt medium, f.eks. pr. brev, pr. e-mail med link til ændringen eller pr. SMS med link til ændringen.

2.9 Ændring af navn, adresse, tlf.nr., e-mail m.m.

Ændring af navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse skal omgående meddeles skriftligt til Ikano Bank. Såfremt du ikke meddeler adresseændring senest ved fraflytning, forbeholder Ikano Bank sig retten til at opkræve gebyr for adresseændringen.

2.10 Aftalens løbetid, opsigelse af kort og kortkonto

Aftalen om brug af kortet løber indtil den opsiges af én af parterne.

Du kan til enhver tid og uden varsel opsige aftalen. Hvis du således ikke længere ønsker at anvende kortet, skal dette straks meddeles skriftligt til Ikano Bank, ligesom du skal returnere kortet i overklippet stand til Ikano Bank og indfri eventuel saldo i Ikano Banks favør. Ikano Bank kan opsige aftalen til indfrielse med 2 måneders varsel, medmindre der foreligger misligholdelse eller anden forfaldsgrund, jf. pkt. 4.24. Opsigelsen sendes til din senest officielt meddelte adresse. Kortet er Ikano Banks ejendom og skal, hvis Ikano Bank kræver det, tilbageleveres. Ved returnering anbefales det at klippe kortet over.

2.11 Klageadgang

Du har efter loven mulighed for at klage. Skriftlig klage skal indsendes til Ikano Banks juridiske afdeling, der er klageansvarlig. Adressen er Ikano Bank, Stationsparken 24, 2600 Glostrup. Får du ikke medhold i din klage, kan du rette henvendelse til Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8 B, 2., Postboks 9029, 1022 København K, www.pengeinstitutankenaevnet.dk. Klager over Ikano Banks manglende overholdelse af reglerne i Bekendtgørelse om god skik skal ske til Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, www.finanstilsynet.dk. Ønsker du at klage over de oplysninger som Ikano Bank behandler vedrørende dig kan du rette henvendelse til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, www.datatilsynet.dk. Endelig kan du indgive en klage til Konkurrence- og forbrugerstyrelsens Center for Klageløsning, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby. Du kan klage til Center for Klageløsning via www.forbrug.dk. EU-kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger i et andet EU-land. Klage indgives her <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af klage skal du angive vores e-mail adresse: kundeservice@ikano.dk

2.12 Arbejdskonflikter

Du kan ikke forvente at kunne bruge kortet, hvis der opstår en arbejdskonflikt hos Ikano Bank, VISA-kort indløser og/eller disse selskabers tekniske centre. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør vil der så hurtigt som muligt blive orienteret herom via annoncering i dagspressen.

2.13 Force majeure

Ikano Bank er ikke ansvarlig for skade, der skyldes lovforskrifter, myndighedsforanstaltninger eller lignende, indtruffet eller truende krig, oprør, borgerlige uroligheder, terror, sabotage, hærværk, herunder hacking og virus, naturkatastrofer, strejke, lockout, boykot og blokade, uanset om Ikano Bank selv er part i konflikten, eller om konflikten kun rammer dele af Ikano Banks funktioner, forudsat at der ikke foreligger selvstændigt ansvar for Ikano Bank.

2.14 Tilsynsmyndighed mm.

Ikano Bank er underlagt tilsyn af Finansinspektionen, Box 7821, 107 97 Stockholm, Sverige, www.fi.se. Ikano Bank har tilladelse til at drive finansieringsvirksomhed og betalingsformidling. Ikano Bank er desuden i begrænset omfang underlagt tilsyn af Finanstilsynet i Danmark.

2.15 Lovvalg og værneting

Eventuelle tvister mellem dig og Ikano Bank afgøres i henhold til dansk lov ved dansk ret.

Kapitel 3 - Fortrydelsesret

I henhold til den til enhver tid gældende Lov om kreditaftaler samt den til enhver tid gældende Lov om visse forbrugeraftaler kan du som ny kortindehaver fortryde din tilslutning til kortsystemet ved at underrette Ikano Bank indtil 14 kalenderdage efter, at du har underskrevet kreditkontrakten. Hvis du vil bruge fortrydelsesretten, skal du blot meddele det til Ikano Bank og indsende kortet i overklippet stand. Hvis du vælger at skrive, skal brevet være afsendt før fristens udløb. Ved at bruge anbefalet brev kan du sikre dig bevis for fortrydelsen. Hvis fristen udløber på en helligdag, lørdag, grundlovsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, kan du vente til den følgende hverdag. Hvis du fortryder kreditaftalen kan dette alene ske mod tilbagebetaling af det samlede kreditbeløb med tillæg af påløbne renter på kr. 0 pr. dag. Du skal betale det samlede kreditbeløb tilbage hurtigst muligt og

Kapitel 4 - Bestemmelser for kortet

4.1 Udstedelse af kort og oprettelse af kortkonto

Kortet udstedes efter en individuel kreditvurdering af ansøger. Kortet kan kun udstedes til personer der har fast bopæl i Danmark, er fyldt 18 år og ikke er under værgemål.

Kort udstedes for mellem 1 og 5 år ad gangen. Udløbsmåneden fremgår af kortets forside. Under forudsætning af, at alle betalingsbetingelser er overholdt sendes nyt kort automatisk til dig inden gyldighedsperiodens udløb. Kortet sendes med almindeligt brev til den adresse, som Ikano Bank har noteret. Ikano Bank har ret til at bestemme en begrænset gyldighed eller forlange ombytning af kortet. Hver gang du bruger kortet, registreres beløbet efterfølgende på en til kortet hørende kortkonto. De opsamlede beløb og eventuelle beregnede renter og gebyrer faktureres en gang om måneden, eller med andre intervaller afhængig af den konkrete aftale.

4.2 Aftalegrundlag

Aftalegrundlaget består af ansøgningsblanket, kortbestemmelser samt kreditkontrakt. Kreditkontrakten, som du vil modtage fra Ikano Bank, vil indeholde oplysninger om kontonummer, størrelsen på det bevilgede kreditmaksimum, hvorledes saldoen skal betales, oplysninger om den for tiden gældende rentesats (debetorrente), samt en opgørelse med de præcise tal i dit kontoforhold af de samlede kreditomkostninger i henhold til kreditaftaleloven, herunder også oplysninger om de årlige omkostninger i procent (ÅOP). Tilbuddet om tilslutning til kortsystemet bortfalder, hvis ikke du har underskrevet og returneret kreditkontrakten senest 14 dage efter, at den er overgivet til dig.

4.3 Udlevering og opbevaring af kort og pin-kode

Så snart du har modtaget kortet, skal du underskrive i kortets underskriftsfelt på bagsiden af kortet. Når du underskriver og/eller du tager kortet i brug, bekræfter du samtidig, at du har læst og accepteret kortbestemmelserne. Underskriften på kortet anvendes af betalingsmodtageren til at sammenligne din underskrift på en eventuel købsnota. Du skal opbevare kortet forsvarligt. *Med jævne mellemrum skal du kontrollere, at kortet ikke er mistet.*

Når ansøgningen er godkendt, får du tilsendt et særskilt brev med en systemgenereret pin-kode. Pin-koden konstrueres og udskrives maskinelt, uden at nogen får kendskab til koden. Du skal underrette Ikano Bank, hvis brevet med pin-koden har været åbnet eller ikke er intakt. *Du må ikke opbevare koden sammen med kortet eller skrive koden på kortet.* Du bør lære koden udenad, hvorefter du bør destruere brevet med koden. Koden kan ikke oplyses ved personlig henvendelse til Ikano Bank.

4.4 Brug af kortet som betalingskort

Kortet kan anvendes til betaling af varer og tjenesteydelser i de forretningssteder og på de hjemmesider, der til enhver tid er tilknyttet Ikano Banks eller VISAs betalingskortsystemer.

4.5 Brug af kortet som hævekort (gælder kun Internationale kreditkort)

Kortet kan bruges til:

- Udbetaling af kontanter fra pengeautomater, der er tilsluttet VISA-kort systemet eller andre systemer, der indgår i et samarbejde med dette kortsystem.
- Udbetaling af kontanter eller betalinger hos pengeinstitutter, der er tilsluttet VISA-kortsystemet som kontantudbetaler.
- Udbetaling af kontanter eller betalinger på valutakontorer, vekselkontorer, på posthuse m.m.

Bemærk, at der i nogle udenlandske forretningscentre kan være opstillet pengeautomater, der pålægger et særligt gebyr i forbindelse med kontanthævninger. Ikano Bank har intet ansvar herfor og et sådant gebyr påvirker ikke det gebyr som Ikano Bank opkræver for kontanthævninger jf. prislisen.

4.6 Oplysning om anvendelsesmuligheder i udlandet (gælder kun Internationale kreditkort)

Du kan hos Ikano Banks kundeservice få oplysninger om kortets generelle anvendelsesmuligheder i udlandet. Når du anvender kortet, kan du blive bedt om at vise legitimation, der dokumenterer, at du er rette kortindehaver.

4.7 Gennemførelse og godkendelse af transaktioner

Kort, pin-kode, kontrolcifre og andre sikkerhedskoder må kun bruges af dig personligt. Du kan ikke udstede fuldmagt til brug af kortet. Du gennemfører en transaktion ved at gøre kortets informationer tilgængelige for et forretningssted, en bank eller i en kontantautomat. Dette kan ske gennem læsning af kortets eventuelle chip eller magnetstribes aftryk af kortet på en papirnota (chargeform), ved at holde et eventuelt kontaktløst chipkort

mod en kortlæser, ved at give kortoplysningerne (kortnummer, udløbsdato og kontrolcifre) skriftligt eller mundtligt eller på anden måde som kræves i de forskellige brugssituationer, afhængig af den tekniske udvikling.

Når du bruger kortet, skal du som hovedregel godkende transaktionen skriftligt eller gennem indtastning af pin-kode, sikkerhedskode, kodeord (password), digital signatur eller godkendelse på anden vis i henhold til den anvisning som gives hos et forretningssted, eller en kontantautomats tekniske løsning for gennemførelse af en transaktion.

Når du indtaster pin-koden, bør du sikre dig, at andre ikke kan aflure den. Pin-koden må aldrig indtastes på en telefon eller til en telefonbåndoptager, anvendes i sammenhæng med Internettet eller i sammenhæng med andre kommunikationsformer, der giver mulighed for at aflæse/aflytte pin-koden.

Når du bruger kortet til køb via postordre eller telefonordre, må pin-koden ikke oplyses. Du skal oplyse navn, adresse, kortnummer, kortets udløbsdato og kontrolcifre samt eventuelle sikkerhedskoder. Ved postordre skal du på bestillingssedlen skrive under på, at hævnings på din kortkonto må finde sted.

Når du skriftligt eller mundtligt oplyser dit kortnummer med det formål, at transaktionen skal debiteres kortet, anses dette som en godkendelse af transaktionen, jf. dog Lov om betalings tjenester §§ 61-62, se kap 9.

Anvender du kortet til Internethandel, bør du sikre dig, at betalingsoplysningerne, herunder kortnummer, sendes krypteret eventuelt ved brug af SSL eller lignende. En transaktion i forbindelse med e-handel, hvor begge parter er certificerede, godkender du ved at indtaste din digitale signatur. Du bør printe en kopi af skærbilledet, hvoraf det beløb, du skal betale, fremgår. Dette kan du bruge til kontrol af dit kontoudtog.

Visse automattransaktioner gennemføres uden brug af kode. Dette gælder bl.a. Storebæltforbindelsen, Øresundsforbindelsen, visse telefonautomater og parkeringsautomater samt visse udenlandske motorvejsbetalingsanlæg.

I nogle lande omregnes beløb i lokal valuta til danske kroner direkte hos forretningsstedet. Du har mulighed for at vælge mellem lokal valuta og danske kroner. Ofte sker omregningen til danske kroner hos forretningsstedet til en dårligere kurs. Inden du godkender en transaktion, bør du sikre dig, at transaktionen er i den aftalte valuta, og at beløbet er korrekt. Du vil som oftest i forbindelse med et køb modtage en kvittering, der bl.a. viser dato, beløb og kortnummer. Du bør sikre dig, at beløbet er i overensstemmelse med udbetalingen eller købet, og at korrekt dato er anført. Du bør gemme kvitteringen, indtil du har modtaget dit kontoudtog. Skriv aldrig under på en nota, eller indtast pin-kode hvis beløbet ikke er påført, eller beløbet er forkert. Sørg for at få en kvittering/notakopi for ydelsen. Du skal kontrollere, at kvitteringen/notakopien er i overensstemmelse med det kontoudtog, du efterfølgende modtager fra Ikano Bank. Bliver du opmærksom på, at der foretages flere aftryk af kortet, bør du sikre dig, at de ikke-anvendte aftryk destrueres.

En betalingsordre kan ikke tilbagekaldes efter, at kortindehaveren har godkendt transaktionen. Dog kan kortindehaveren, i overensstemmelse med de aftalevilkår der i øvrigt måtte gælde i forbindelse med et køb eller en række af køb, henvende sig til forretningsstedet for så vidt angår endnu ikke gennemførte transaktioner, for at tilbagekalde en tidligere meddelt tilladelse til transaktionernes gennemførelse.

Kortindehaveren kan efterdebiteres for omkostninger som er opstået i forbindelse med hotelleje, billeje eller lignende dersom kortindehaveren ved bestillingen af ydelsen eller i aftalen med forretningsstedet er blevet orienteret herom og har godkendt dette.

Ikano Bank er ikke ansvarlig for eventuelle tab som følge af, at kortet i forbindelse med en betalingstransaktion bliver afvist af et tilknyttet forretningssted eller af Ikano Bank. Ikano Bank er ligeledes ikke ansvarlig for eventuelle tab som følge af nedbrud i Ikano Banks IT-system eller på transmissionsnettet mellem Ikano Bank og de tilknyttede forretningssteder.

4.8 Tidspunkt for modtagelse af betalingsordre og cut-off tidspunkt

En betalingsordre anses for modtaget på den arbejdsdag, hvor Ikano Bank modtager betalingsordren. Betalingsordrer modtaget efter kl. 16 anses for modtaget den følgende arbejdsdag.

4.9 Maksimal gennemførelsestid

Hævninger henholdsvis indbetalinger på en kortkonto sker normalt senest første arbejdsdag efter, at Ikano Bank har modtaget en betalingsordre.

4.10 Hæftelse

Som kortindehaver hæfter du direkte og personligt for den til enhver tid værende kontogæld.

Hvis kontoen oprettes af 2 eller flere personer, hæfter begge/alle personer direkte personligt og solidarisk for den til enhver tid værende kontogæld.

Den solidariske hæftelse kan kun bringes til ophør, og kun for efterfølgende køb, såfremt den person, der ønsker at udtræde, skriftligt meddeler dette til Ikano Bank. Uanset aftalt kreditramme hæfter du for alle betalingskrav, som måtte følge af kortets/kortenes udstedelse og anvendelse med de begrænsninger, der følger af lov om betalings tjenester §§ 61-62.

4.11 Beløbsbegrænsninger ved udbetaling i pengeautomater og ved køb på Internettet (gælder kun Internationale kreditkort)

For de enkelte betalinger og kontanthævninger gælder de beløbsgrænser som Ikano Bank til enhver tid fastsætter.

Kortindehaver kan hæve op til 5.000 kr. pr. døgn, dog maksimalt 15.000 kr. pr. løbende 30 dage. Lokalt fastsatte begrænsninger pr. hævning kan forekomme i udlandet.

På Internettet kan kortindehaver pr. løbende 30 dage højst købe for i alt 25.000. kr.

Ved køb af rejser kan kortindehaver pr. løbende 30 dage højst købe for i alt 25.000 kr., og kan max. foretage 3 køb indenfor 24 timer samt max. 10 køb indenfor 30 dage.

Opmærksomheden henledes endvidere på, at der for at mindske risikoen for kortmisbrug, kan være sider på Internettet, hvor der ikke kan betales med kortet, eksempelvis på diverse spillersider.

4.12 Kontoudtog og kontrol af kontoudtog

En gang pr. måned genereres og eventuelt udsendes et kontoudtog, dog forudsat der er posteringer på kontoen. Kontoudtoget udsendes elektronisk, men kan efter kortindehavers ønske, mod betaling, fremsendes i papirform. Af kontoudtoget fremgår bl.a. oplysninger om køb registreret i den forløbne periode, forfaldsdag samt det minimumsbeløb, som forfalder til betaling. Såfremt du har valgt selvbetjening via iBOX, vil du blive adviseret via e-mail, når kontoudtoget er klart.

Du skal kontrollere dit kontoudtog omhyggeligt. Ved telefonkøb, postordre og andre former for fjernsalg, herunder Internethandel, har kortet ikke været forevist, hvorfor du bør kontrollere disse transaktioner med særlig omhu. Hvis der ikke er overensstemmelse mellem din kvittering og de oplysninger, der fremgår af kontoudtoget, skal du i første omgang rette henvendelse til betalingsmodtager (forretningen) med henblik på korrektion.

Bliver forholdet ikke løst, skal du give Ikano Bank besked. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner skal være Ikano Bank i hænde snarest muligt og senest 13 måneder efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion. Efter udløbet af 13 måneders fristen kan indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner ikke gøres gældende. Ved reklamation er du forpligtet til at give Ikano Bank de oplysninger og den dokumentation som Ikano Bank skal bruge for at kunne behandle indsigelsen.

Giver du meddelelse til Ikano Bank så sent, at Ikano Bank ikke kan rejse kravet over for indløser, betragtes dette som passivitet med den retsvirkning, at du fortaber retten til indsigelse.

Ved reklamation vil Ikano Bank foretage en undersøgelse af din indsigelse. Ikano Bank vil sædvanligvis indsætte det omstridte beløb, herunder eventuelle allerede beregnede renter knyttet til beløbet, på din kortkonto, alternativt overføre beløbet til din bankkonto, mens undersøgelsen pågår. Ved telefonkøb, postordre og andre former for fjernsalg, herunder Internethandel, samt ved anvendelse af betalingskorttelefoner, vil ovennævnte procedure altid blive anvendt. Hvis undersøgelsen viser, at din indsigelse var uberettiget, vil det tilbageførte beløb blive hævet på din kortkonto igen med tillæg af renter beregnet fra faktureringsdatoen ultimo den opsamlingsperiode, hvor transaktionen oprindeligt blev registreret hos Ikano Bank. Viser undersøgelsen, at der er tale om misbrug af kortet fra tredjemand's side, afhænger dit ansvar af reglerne i §§ 61-62 i lov om betalings tjenester.

4.13 Tilbagebetaling af transaktionsbeløb

En betaler kan - under ganske særlige omstændigheder - fra Ikano Bank opnå retten til tilbagebetaling af det fulde beløb for en gennemført betalingstransaktion, som er iværksat af eller via betalingsmodtager. Omstændighederne skal som minimum være begrundet i, at:

- 1) betaler ikke har godkendt det præcise beløb for betalingstransaktionen, og
- 2) betalingstransaktionen oversteg det beløb, som betaleren med rimelighed kunne forvente blandt andet under hensyn til dennes tidligere udgiftsmønster og betingelserne i disse kortbestemmelser.

Ændringer i valutakursen, når denne beregnes på baggrund af en referencekurs, kan ikke påberåbes ved anvendelse af reglerne lige ovenfor under punkt 2).

Reglerne i punkt 1) og 2) kan ikke anvendes, hvis betaler har givet samtykke over for enten betalingsmodtager eller Ikano Bank.

Anmodning om tilbagebetaling skal være Ikano Bank i hænde senest 8 uger efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion. Ikano Bank skal senest 10 arbejdsdage efter modtagelse af en anmodning om tilbagebetaling enten tilbagebetale hele transaktionsbeløbet eller begrunde et afslag på tilbagebetaling med oplysning om klagemuligheder.

4.14 Betaling

Købene betales tilbage med et variabelt beløb efter dit valg, dog skal du hver måned mindst betale 3 % af kontoens saldo, dog min. 100 kr. Du kan ikke tilbagekalde transaktioner foretaget med kortet. Indbetaling til kontoen

dækker først eventuelle renter og gebyrer. Overskydende beløb afskrives derefter på ældste gæld.

På kontoudtoget er angivet det beløb/minimumsbeløb, som forfalder til betaling. Forfaldsdatoen fremgår af kontoudtoget.

Det fremgår af den udleverede kreditkontrakt, hvilken tilbagebetalingsform, der er tilknyttet din korttype. Har du et produkt, hvor det er aftalt, at saldoen

ikke renteberegnes, såfremt hele saldoen betales på én gang, kan du få op til 45 dages rentefrihed (60 dage for Erhvervs kort).

Betaler du derimod ikke hele saldoen, der er anført på dit kontoudtog på én gang, og således udnytter din kreditmulighed, vil hele dit køb være rente- og gebyrbærende fra bogføringsdatoen.

Ved betaling via Betalingservice trækkes beløbet/minimumsbeløbet automatisk på forfaldsdatoen. Har du ikke betalt et forfaldent beløb/minimumsbeløb fra den foregående periode, er Ikano Bank berettiget til at se bort fra tilmeldingen til Betalingservice og kræve beløbet indbetalt straks via indbetalingskortet, som sendes sammen med rykkerskrivelsen.

Hvis saldoen på noget tidspunkt overstiger den aftalte kreditramme, er Ikano Bank berettiget til at kræve beløb ud over den aftalte kreditramme betalt straks ved påkrav tilligemed et eventuelt overtræksgebyr.

Overskrides betalingsdatoen betragtes det som misligholdelse, hvorved Ikano Bank er berettiget til omgående at opsigse kontoen, med krav om øjeblikkelig indfrielse af restgælden.

4.15 Betalingsvilkår ved rentefrihed

Rentefrihed ydes i den aftalte periode. For at bibeholde rentefrihed skal der betales i henhold til det i den indgåede kreditaftale under særlige vilkår anførte. Ved misligholdelse af det aftalte bortfalder vilkårene for rentefrihed, og der vil herefter blive tilskrevet rente og eventuelle gebyrer med de for kreditten i øvrigt aftalte og gældende satser. De ændrede vilkår træder i kraft 30 dage fra misligholdelsestidspunktet.

4.16 Din pligt til at få kortet spærret

Du har pligt til at få kortet spærret ved at kontakte Ikano Bank hurtigst muligt, hvis du mister kortet eller en anden får kendskab til din pin-kode eller du får mistanke om, at kortet er blevet kopieret eller du på anden måde får mistanke om, at kortet kan blive misbrugt. Har du et internationalt kreditkort (pkt. 2.2) skal du kontakte Ikano Banks 24 timers kundeservice på telefon nummer 43 55 67 98. Du skal oplyse navn, adresse og evt. kortnummer og kontonummer eller CPR-nummer. Har du et Kontokort – Detailhandel (pkt. 2.1) eller et Erhvervs kort (pkt. 2.3) skal du kontakte Ikano Bank indenfor åbningstiden på telefon nummer 43 55 66 00. Du skal oplyse navn, adresse og evt. kortnummer og kontonummer eller CPR-nummer. Ved opkald fra udlandet anvendes den lokale nummerkode for internationale opkald efterfulgt af 43 55 67 98 (45 er den internationale retningskode for Danmark). Endvidere vil du også selv kunne spærre dit kort på ”Min Konto”.

4.17 Dit ansvar hvis andre misbruger dit kort

Dit ansvar hvis andre misbruger dit kort fremgår af Lov om betalingstjenester §§ 61 og 62. Disse bestemmelser er optrykt bagerst i kortbestemmelserne.

Når du ringer for at melde et kort tabt eller stjålet, kan samtalen blive optaget på bånd for at sikre, at vi har alle relevante oplysninger til brug for spærring af kortet og for at sikre, at der ikke sker misforståelser.

4.18 Ombytning af kort

Ikano Bank ejer de til enhver tid udstedte kort. Ikano Bank kan til enhver tid meddele dig, at kortet skal ombyttes, hvorefter kortet ikke må benyttes. Du vil hurtigst muligt modtage et nyt kort.

4.19 Fornyelse af kort

Dit kort vil automatisk blive fornyet, medmindre Ikano Bank har fået meddelelse om, at du ønsker at opsigse kortet, eller Ikano Bank har opsagt kortet.

4.20 Tilbagekaldelse

Du kan ikke tilbagekalde transaktioner foretaget med kortet. Du kan endvidere ikke på forhånd spærre for fremtidige transaktioner fra en bestemt betalingsmodtager.

4.21 Overtrædelse af kortbestemmelserne og spærring af kort

Ved overtrædelse af kortbestemmelserne, herunder ved manglende betaling eller hvis der er en væsentlig forhøjet risiko for, at du ikke kan opfylde dine betalingsforpligtelser, er Ikano Bank berettiget til at lukke for yderligere brug af kortet. Du vil blive underrettet om lukningen. **Øjeblikkelig spærring kan være nødvendig, hvis der er tale om særlige omstændigheder.** Ikano Bank har pligt til at underrette om spærringen samt årsagerne hertil før kortet spærres, medmindre dette ikke er muligt. I så fald vil du blive underrettet umiddelbart efter spærringen, medmindre dette vil skade hensynet til sikkerheden. Ikano Bank kan desuden forlange alle kort, der er udleveret til kortkontoen, leveret tilbage.

4.22 Dækningsforbehold

Betalinger til kortkontoen, der ikke sker kontant, indsættes med forbehold for, at Ikano Bank modtager beløbet. Forbeholdet gælder, selv om det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om betalingen. Ved bankens afvisning af at indløse en check opkræves gebyr i henhold til prislisten.

4.23 Fejl og mangler ved ydelsen m.v.

Ikano Bank har intet ansvar for eventuelle fejl og mangler ved de ydelser, betalingsmodtager leverer. Har du brugt dit kortnummer f.eks. til betaling af løbende ydelser i form af abonnementer, skal du sikre dig, at betalingsmodtager får skriftlig besked, hvis du ikke længere ønsker at betale med kortet. Du bør altid sikre dig dokumentation (kvittering eller skriftlig bekræftelse) for bestilling/afbestilling. Dette gælder også ved handel på Internettet. Ikano Bank påtager sig intet ansvar, såfremt betalingsmodtager nægter at acceptere kortet som betalingsmiddel.

4.24 Modregning

Ikano Bank kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent tilgodehavende hos dig i ethvert tilgodehavende, som du har eller får hos Ikano Bank.

4.25 Kortindehavers misligholdelse

Uanset et aftalt opsigelsesvarsel forfalder saldoen på kortkontoen til øjeblikkelig indfrielse i tilfælde af:

- a) At et beløb ifølge kortbestemmelserne ikke bliver betalt rettidigt på kortkontoen, dog under hensyntagen til reglerne i Kreditaftaleloven, eller ved eventuelle dispositioner ud over aftalte kreditmaksima.
- b) At du
 1. ikke oplyser Ikano Bank om dine økonomiske forhold, herunder indleverer årsopgørelse og lønsedler, eller ikke indsender ID-oplysninger, som Ikano Bank måtte bede om.
 2. indleder rekonstruktionsbehandling, kommer under konkurs eller anden insolvent bobehandling, indleder forhandling om akkord eller gældssanering,
 3. udsættes for udlæg eller arrest,
 4. anvender kortet til ulovlige aktiviteter,
 5. tager fast ophold uden for landets grænser, herunder Færøerne og Grønland, hvis du ikke inden fraflytningen har truffet nærmere aftale om den fortsatte betaling af saldoen på kortkontoen,
 6. får spærret dit kort som følge af, at kortbestemmelserne overtrædes jf. pkt. 4.20,
 7. afgår ved døden.

4.26 Udsendelse af advarsel ved bortkomst af kort mm.

Ved oplysning til Ikano Bank om, at kortet eller en dertil knyttet autorisation (pin-kode el. lign.) er bortkommet, er misbrugt eller er i en uberettiget besiddelse, vil kortet straks elektronisk blive spærret for yderligere køb. På tilsvarende måde vil kortet blive spærret, hvis Ikano Bank får en begrundet mistanke om misbrug. Du vil modtage en skriftlig bekræftelse på spærringen med angivelse af tidspunktet for, hvornår Ikano Bank fik besked om spærringen.

4.27 Overdragelse

Ikano Bank har ret til at overdrage sit tilgodehavende mod kortindehaver i henhold til denne aftale. En sådan overdragelse fritager ikke kortindehaver for dennes forpligtelser ifølge aftalen.

Kapitel 5 – Omkostninger, priser m.m. ved erhvervelse og brug af kreditkortet

5.1 Prislisten

Oplysning om priser, gebyrer, rentesatser, vekselkurser og andre omkostninger i forbindelse med erhvervelse af kortet, brug af kortet m.v. fremgår af den til enhver tid gældende prisliste. Nyeste udgave af prislisten kan du altid finde på www.ikanobank.dk. Du er også altid velkommen til at rette henvendelse til Ikano Bank og få prislisten tilsendt.

5.2 Renteberegning og rentetilskrivning

Renten er variabel og den aktuelle rentesats fremgår af den af Ikano Bank udleverede kreditkontrakt. Renteberegningen foretages dagligt på kontoen baseret på kalenderdage og et rentebærende år på 365 (366) kalenderdage. Tilskrivning af rente sker ca. den 20. i måneden. Renten beregnes af den til enhver tid gældende saldo, og vil blive beregnet fra det tidspunkt, hvor beløbet bliver debiteret din konto. Kreditering sker på det tidspunkt, hvor Ikano Bank modtager din indbetaling.

5.3 Opkrævning af overtræksgebyr

Ikano Bank er berettiget til at opkræve et overtræksgebyr, hvis saldoen på kortkontoen overskrider den aftalte kreditramme, jf. prislisen.

5.4 Omregningskurs ved betaling i andre valutaer (kun gældende for Internationale kreditkort)

Køb og hævnings i andre valutaer end danske kroner omregnes til danske kroner, jf. prislisen, og skal altid betales i danske kroner. Ved omregning tages udgangspunkt i den valuta, som transaktionen er modtaget i. Denne kan afvige fra den valuta, som købet/hævningen er foretaget i. Det fremgår af prislisen, i hvilke tilfælde en sådan ekstra omregning kan finde sted. Der kan være sket ændringer i valutakursen fra det tidspunkt, hvor du har brugt kortet, og til beløbet hæves på kortkontoen. Ligeledes kan der i visse lande, fortrinsvis uden for Europa, være tale om flere officielle kurser.

Kortindehaver bærer risikoen for eventuelle ændringer i valutakursen i tiden fra indkøb eller kontanthævnings, til transaktionen modtages og omregnes til

danske kroner. Omregningskursen ved brug af kortet i udlandet sker på baggrund af VISAs egne valutakurser plus evt. kurstillæg jf. prislisen.

5.5 Gebyrer m.v. ved forsinket betaling

Ved forsinket betaling sendes betalingspåmindelser og inkassoskrivelse til kortindehaver. Ikano Bank er berettiget til at opkræve gebyrer for disse påmindelser og for eventuelle påløbne inkassoomkostninger, jf. prislisen og gældende inkassolov m.v. Herudover er Ikano Bank berettiget til at opkræve gebyr for oprettelse af frivillige forlig og et månedligt gebyr for administration af frivillige forlig (inddrivelsesomkostninger).

5.6 Ikano Banks ret til refusion af udgifter til tredjemand og omkostninger påført ved uforudset udvikling i kundeforholdet

Foruden eventuel saldo i Ikano Banks favør, renter og øvrige kreditomkostninger er Ikano Bank berettiget til at kræve følgende omkostninger betalt af kortindehaver:

- alle direkte udlæg, der opstår som følge af kontoforholdet, f.eks. skatter og afgifter, herunder stempelafgifter samt forsikringspræmier, telefon-, telefax-, telex-, telegram- og portoudgifter m.v.
- Ikano Banks udgifter i tilfælde af, at kontoforholdet misligholdes, herunder gebyr for udsendelse af rykkerbreve, retsafgifter, juridisk bistand m.v.,
- et af Ikano Bank fastsat overtræksgebyr, hvis kortkontoens kreditramme, jf. pkt. 4.13, overskrides,
- Ikano Banks omkostninger ved besvarelse af forespørgsler fra offentlige myndigheder ifølge lovgivningen, herunder gebyr for at finde fakturaer og bilag frem samt for udfærdigelse af fotokopier. Oplysninger om ovennævnte gebyrer og satser findes i prislisen hos Ikano Bank.

5.7 Uberettiget indsigelse

Hvis undersøgelsen, jf. pkt. 4.11, viser, at din indsigelse er uberettiget, har Ikano Bank ret til at opkræve et gebyr for notakopien samt renter fra tidspunktet, hvor beløbet er krediteret kontoen.

Kapitel 6 - Ændringer af gebyrer og renter

6.1 Gebyrændring

Ikano Bank kan uden varsel indføre og sætte gebyrer op for nye aftaleforhold. For eksisterende aftaleforhold kan Ikano Bank ændre gebyrerne med 2 måneders varsel. Gebyrerne er fastsat med udgangspunkt i Forbrugerprisindekset pr. 1. januar 2009. Gebyrerne kan forhøjes med op til det dobbelte af ændringen i Forbrugerprisindekset regnet fra udgangspunktet 1. januar 2009 og frem til ændringstidspunktet.

Med mindre andet udtrykkeligt er aftalt, kan gebyrsats eller gebyrberegningsmetode i eksisterende låne- eller kreditforhold herudover ændres af forretningsmæssige eller markeds-mæssige grunde. Dette kan blandt andet ske med henblik på imødegåelse af øgede omkostninger herunder f.eks. tab eller skatter og afgifter, eller for at opretholde eller styrke kapitalgrundlaget. På samme måde kan der indføres nye gebyrer. Gebyrer som skyldes udefra kommende forhold, som Ikano Bank ikke har indflydelse på kan ændres uden varsel.

6.2 Renteændring

Renten reguleres hver den 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober på grundlag af udviklingen i den offentliggjorte CIBOR-rentesats for 3 måneders lån i det seneste kalenderkvartal. Udviklingen i CIBOR-renten beregnes på grundlag af et almindeligt gennemsnit af den dagligt offentliggjorte CIBOR-rente for 3 måneders lån i det seneste kalenderkvartal. Dog anvendes en rente på 0 % p.a. som grundlag for reguleringen, hvis den gennemsnitlige CIBOR-rente for 3 måneders lån i et givent kalenderkvartal er negativ. Rentesatsen beregnes med én decimal.

Herudover kan Ikano Bank med 2 måneders varsel ændre rentesatsen, hvis

- markeds-mæssige forhold, herunder bl.a. konkurrencemæssige forhold i ind- og udland, giver grund til ændring for en eller flere kontotyper,
- Ikano Bank - uden sammenhæng med udviklingen i det almindelige renteniveau - ønsker at ændre sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Det kan f.eks. være af indtjeningsmæssige årsager eller for at udnytte ressourcer eller kapacitet på en mere hensigtsmæssig måde.

Desuden kan Ikano Bank uden varsel ændre rentesatsen, hvis ændringen er til fordel for dig og/eller, hvis

- penge- eller kreditpolitiske ændringer i ind- eller udland påvirker det almindelige renteniveau på en måde, der har betydning for banken,
- der sker anden udvikling i det almindelige renteniveau, herunder bl.a. på penge- og obligationsmarkederne, på en måde, der har betydning for banken.

Renteændringerne sker i disse tilfælde på grund af begivenheder, der kommer udefra, og som Ikano Bank ikke har nogen indflydelse på.

6.3 Meddelelse om rente- og gebyrændringer

Du vil modtage meddelelse om ændringer af rentesatser og gebyrer via varigt medium, f.eks. pr. brev, pr. e-mail med link til ændringen eller pr. SMS med link til ændringen, og ændringen vil blive oplyst ved den herefter ekspeditions-mæssigt første mulige udsendelse af kontoudtog. Ligeledes vil ændringen blive meddelt på hjemmesiden www.ikanobank.dk.

Kapitel 7 - Kreditvurdering

Ikano Bank bevilger kredit på baggrund af en individuel kreditvurdering. Vurderingen tager udgangspunkt i oplysninger fra kortindehaver og fra eksterne oplysningsbureauer. Ved kreditvurdering gør Ikano Bank bl.a. brug af Debitor Registret A/S' og RKI Kreditinformation A/S' edb-register, hvori der er registreret kunder, som tidligere har misligholdt deres betalingsforpligtelser.

Endvidere kan Ikano Bank indhente oplysninger om kreditværdighed hos andre finansielle institutioner. Ikano Bank er forpligtet til at behandle de fremkomne oplysninger fortroligt. Ikano Bank forbeholder sig ret til at afslå ansøgninger om kort, og Ikano Bank kan afslå en ansøgning ud fra en samlet kreditvurdering. Kreditvurdering kan ske når som helst under kontoforholdets forløb.

Ikano Bank kan altid nedsætte den maksimale kreditramme, dog aldrig til et beløb lavere end det aktuelle træk på nedsættelsestidspunktet. Nedsættelse af kreditrammen vil f.eks. kunne ske, hvis Ikano Banks kreditvurdering af kortindehaver ændrer sig. Nedsættelsen af kreditrammen har virkning dagen efter, at kortindehaver har modtaget meddelelsen om nedsættelsen.

Kapitel 8 - Behandling af kundeoplysninger og markedsføring

8.1 Behandling

Ikano Bank skal i henhold til persondataloven oplyse kortindehaver om behandling af de oplysninger, som Ikano Bank har registreret om kortindehaver, samt hvem oplysningerne videregives til.

Oplysningerne anvendes typisk til kreditvurdering, herunder til fremtidige kreditvurderinger i forbindelse med tilsvarende låne/kreditansøgninger, løbende administration og til at kunne tilbyde nuværende og tidligere kortindehavere de finansielle ydelser, Ikano Bank har og i fremtiden vil få.

Ikano Bank noterer en række oplysninger om kortindehaver, bl.a. navn, adresse, CPR-nummer og øvrige oplysninger fra ansøgningsskemaet. Disse oplysninger er nødvendige, for at Ikano Bank kan foretage kreditvurderinger, sende kontoudskrifter og foretage lovpligtigt indberetning til SKAT m.v. Forskellige love kræver, at Ikano Bank har visse oplysninger om kortindehaver, f.eks. navn, adresse og CPR-nr. Ud over de oplysninger, som kortindehaver har afgivet, vil Ikano Bank som hovedregel hente oplysninger fra offentligt tilgængelige kilder og registre. Det kan f.eks. være fra Det Centrale Personregister, kreditoplysningsbureauer o.a. For at kunne opfylde aftaler med kortindehaver, f.eks. overførsel af beløb til kortindehavers konto i et andet pengeinstitut, videregives de oplysninger, som er nødvendige til opfyldelse af dette formål. Desuden videregives oplysninger til offentlige myndigheder i det omfang, dette er foreskrevet i dansk lovgivning.

Kortindehaver kan altid kontakte Ikano Bank for at få at vide, hvilke oplysninger Ikano Bank har registreret. Hvis det viser sig, at oplysningerne ikke er korrekte, retter Ikano Bank dem straks.

Ikano Bank videregiver alene sædvanlige oplysninger, til brug for varetægelse af administrative opgaver, herunder til eksempelvis kundeadministration.

8.2 Forbrugsoplysninger m.v.

Ved brug af kortet registreres kortets nummer, det samlede transaktionsbeløb, dato for brug af kortet, og hvor kortet har været benyttet. Betalingsmodtager videregiver disse oplysninger til Ikano Bank via sin indløser. Oplysningerne opbevares hos betalingsmodtager, indløser og hos Ikano Bank til brug for bogføring, fakturering/kontoudtog, herunder elektroniske kontoudtog, og eventuel senere fejlrkning. Oplysninger, der er nævnt ovenfor, videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det og/eller til brug for verserende retssager om krav stiftet ved brug af kortet.

8.3 Videregivelse/behandling af oplysninger til markedsføring

Ved underskrift på ansøgningen accepterer kortindehaver, at navn, adresse og andre afgivne oplysninger, der ikke har med betalingskorttransaktionerne at gøre dels må behandles, dels må anvendes som led i markedsføringen overfor kortindehaver. Ønsker kortindehaver ikke dette, kan kortindehaver give Ikano Bank meddelelse herom, og der vil blive indsat en spærre i Ikano Banks it-system. Såfremt kortindehaver har samtykket i at modtage markedsføringsmateriale fra Ikano Bank, vil Ikano Bank anvende og opbevare kortindehavers oplysninger så længe det er nødvendigt af hensyn til de formål, som oplysningerne er indsamlet til.

8.4 Opbevaring af oplysninger

Oplysninger vedrørende ansøgere, der har fået afslag på et kort, opbevares i to år, hvorefter de enten slettes eller anonymiseres. Alle andre kundeoplysninger opbevares i 5 år efter, at kundeforholdet er ophørt. Herefter enten slettes eller anonymiseres oplysningerne.

8.5 Indberetning til kreditoplysningsbureau

Hvis der eksempelvis er afsagt dom over kortindehaver for manglende betaling, eller første fogedretsmøde har været afholdt, kan kortindehavers navn og adresse blive indberettet til RKI Kredit Information A/S, Debitor Registret A/S og eventuelle andre kreditoplysningsbureauer.

Kapitel 9 - Hæftelses- og ansvarsregler, Lov om betalingstjenester, §§ 61 og 62

Lov nr. 385 af 25. maj 2009 om betalingstjenester:

§ 61 Betalers udbyder hæfter i forhold til betaler for tab som følge af uautoriserede betalingstransaktioner, jf. § 57, medmindre andet følger af § 62. Ved en uautoriseret transaktion skal betalers udbyder straks tilbagebetale betaleren beløbet.

Stk. 2. Det kan aftales, at stk. 1 ikke finder anvendelse ved mikrobetalingsinstrumenter, der anvendes anonymt, eller hvis betalers udbyder på grund af mikrobetalingsinstrumentets karakter ikke er i stand til at bevise, at betalingstransaktionen var autoriseret.

§ 62 Betalers udbyder hæfter i forhold til betaler for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af et betalingsinstrument, medmindre andet følger af stk. 2-6. Betaler hæfter kun efter stk. 2-6, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført. Ved en uberettiget anvendelse af et betalingsinstrument skal betalers udbyder straks tilbagebetale betaleren beløbet. Betaleren hæfter dog uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af, at betaler har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser efter § 59.

Stk. 2. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 3 eller 6, hæfter betaleren med op til 1.100 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, hvis den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt.

Stk. 3. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 6, hæfter betaleren med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, hvis betalers udbyder godtgør, at den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt, og

1) at betaleren har undladt at underrette betalers udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at betalingsinstrumentet er bortkommet, eller at den personlige sikkerhedsforanstaltning er kommet til den uberettigedes kendskab, 2) at betaleren har overgivet den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at forholdet er omfattet af stk. 6, eller 3) at betaleren ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 4. Betaleren hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, når betalingsinstrumentet har været aflæst fysisk eller elektronisk, og den uberettigede i tilknytning hertil har anvendt en falsk underskrift og betalers udbyder godtgør,

1) at betaleren eller nogen, som betaleren har overladt betalingsinstrumentet til, har undladt at underrette betalers udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at betalingsinstrumentet er bortkommet, eller 2) at betaleren eller nogen, som betaleren har overladt betalingsinstrumentet til, ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 5. Såfremt betaleren hæfter efter stk. 3 og 4, kan betalerens samlede hæftelse ikke overstige 8.000 kr.

Stk. 6. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingsinstrumentet, når den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er anvendt og betalers udbyder godtgør, at betaleren har oplyst den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og at det er sket under omstændigheder, hvor betaleren indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Stk. 7. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder for uberettiget anvendelse, der finder sted, efter at udbyderen har fået underretning om, at betalingsinstrumentet er bortkommet, at en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsforanstaltning, eller at betaleren af andre grunde ønsker betalingsinstrumentet spærret.

Stk. 8. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder for uberettiget anvendelse, hvis udbyderen ikke har truffet egnede foranstaltninger, jf. § 60, stk. 1, nr. 2.

Stk. 9. Uanset stk. 2-6 hæfter betalers udbyder tillige, hvis betalingsmodtager vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af betalingsinstrumentet.

Stk. 10. Det kan aftales, at stk. 1-6 ikke finder anvendelse ved mikrobetalingsinstrumenter, der anvendes anonymt, eller hvis betalers udbyder på grund af mikrobetalingsinstrumentets karakter ikke er i stand til at bevise, at betalingstransaktionen var autoriseret. Det kan endvidere aftales, at stk. 7 og 8 ikke finder anvendelse på mikrobetalingsinstrumenter, hvis det på grund af betalingsinstrumentets karakter ikke er muligt at spærre for brugen af det.

Stk. 11. Stk. 1-6 finder anvendelse på e-penge, medmindre det ikke er muligt for betalers udbyder af e-penge at spærre betalingskontoen eller betalingsinstrumentet.

(Version 8/01.12.2016)

